



Zarząd Budynków Mieszkalnych w Suwałkach TBS sp. z o.o.

ul. Wigierska 32, 16-400 Suwałki

tel. (87) 563 50 00, fax (87) 563 50 79

e-mail: sekretariat@zbm.suwalki.pl www.zbm.suwalki.pl

NIP 844-235-62-87, REGON 363369920

Nr sprawy : 56 / R.B / 2020

Suwałki, dnia 06 października 2020 r.

DI.21.1.17-2.2020.MK

Zarząd Budynków Mieszkalnych w Suwałkach TBS sp. z o. o., ul. Wigierska 32, 16 – 400 Suwałki działająca w imieniu i na rzecz Wspólnoty Mieszkaniowej Ciesielska 9A w Suwałkach zwraca się o złożenie oferty na wymianę pokrycia dachowego wraz z ociepleniem stropu nad ostatnią kondygnacją w budynku przy ul. Ciesielskiej 9A w Suwałkach.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest **wymiana pokrycia dachu na dachówkę ceramiczną w budynku Wspólnoty Mieszkaniowej Ciesielska 9A w Suwałkach oraz ocieplenie stropu nad ostatnią kondygnacją wraz z robotami towarzyszącymi:**
 - wymiana obróbek blacharskich, rynien i rur spustowych,
 - przemurowanie główek kominowych,
 - montaż ław kominiarskich, płotków przeciwśnieżnych i wyłazów dachowych,
 - remont lukarn z wymianą okien w lukarnach.
2. Szczegółowy przedmiot zamówienia opisuje dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót oraz przedmiar robót łącznie.
3. Wynagrodzeniem wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia jest cena brutto na podstawie kosztorysu ofertowego. W cenie oferty należy uwzględnić zakres prac objęty dokumentacją projektową i przedmiarem robót oraz wszystkie składowe niezbędne do pełnego zrealizowania zamówienia.
4. Wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji na wykonane roboty budowlane: 60 m-cy licząc od daty protokolarnego odbioru prac.

II. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Proponowany termin realizacji prac:

- termin rozpoczęcia prac: z chwilą przekazania placu budowy,
- termin zakończenia prac: do dnia 30 czerwca 2021 r.

III. WYMAGANIA WZGLĘDEM WYKONAWCY:

1. Zamówienie należy zrealizować zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, przedmiarem robót, wymaganiami Zamawiającego, obowiązującymi przepisami Prawa Budowlanego oraz normami i warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych.
2. Wykonawca winien dysponować aktualnym odpisem z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
3. Wykonawca powinien posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych).
4. Wykonawca winien udokumentować:
 - 1) Wykonanie w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowe ukończenie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jednej roboty budowlanej związanej z wykonaniem lub remontem pokrycia dachowego z dachówki na kwotę nie niższą niż 100 000,00 zł brutto.
 - 2) Dysponowanie osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-

budowlanej bez ograniczeń oraz spełnia kryteria posiadania kwalifikacji, o których mowa w art. 37 c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2020 r., poz. 282, tj.).

- 3) W celu zdobycia dodatkowych informacji do przygotowania oferty Wykonawca winien na własny koszt dokonać wizji lokalnej miejsca realizacji przedmiotu zamówienia.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i złożenia, na podstawie dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiaru robót, szczegółowego kosztorysu ofertowego.
- 5) Zamawiający wymaga dostarczenia przed podpisaniem umowy dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania określonego w ust. 3. oraz kopii decyzji o nadaniu uprawnień do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, o których mowa w pkt. 2) wraz z zaświadczeniem o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego oraz oświadczenie kierownika budowy, że spełnia kryteria posiadania kwalifikacji, o których mowa w art. 37 c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2020 r., poz. 282, tj.).

IV. DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
2. Dokument potwierdzający wykonanie w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowe ukończenie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jednej roboty budowlanej związanej z wykonaniem lub remontem pokrycia dachowego z dachówki na kwotę określoną przez Zamawiającego (wg załącznika nr 3).
3. Szczegółowy kosztorys ofertowy wykonany na podstawie dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiaru robót.

V. WADIUM:

1. Wykonawca przystępujący do postępowania zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości **2 000,00 zł** (słownie złotych: dwa tysiące.-)

Wadium należy wnieść w terminie do dnia **23 października 2020 r. do godz. 10⁰⁰** w jednej z n/w form :

- a) pieniądzu;
- b) gwarancjach bankowych;
- c) gwarancjach ubezpieczeniowych;

Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy: Bank PEKAO S.A. Nr rachunku 14 1240 5211 1111 0010 6623 2587 *przy czym za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego.*

Wadium wnoszone w innej formie niż pieniężnej należy złożyć w siedzibie ZBM w Suwałkach TBS sp. z o.o. przy ul. Wigierskiej 32 w terminie jw.

2. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.
3. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.
4. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu zamawiający zwróci je na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
5. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie.
6. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, nie złożył wymaganych dokumentów lub oświadczeń, co powodowało brak możliwości zawarcia umowy.

VI. KRYTERIA WYBORU OFERTY:

1. Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia postępowania lub odstąpienia od zawarcia umowy bez podania przyczyny.
3. Oferty wykonawców, którzy nie wykonali na rzecz Wspólnot Mieszkaniowych lub tut. Zarządu robót budowlanych zgodnie z przepisami prawa budowlanego oraz nie zostały prawidłowo ukończone lub zakończone w terminie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert nie będą rozpatrywane.

VII. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Budynków Mieszkalnych w Suwałkach TBS sp. z o.o. ul. Wigierska 32, 16-400 Suwałki, tel. 87 5635000, email: sekretariat@zbm.suwalki.pl;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Zarządzie Budynków Mieszkalnych w Suwałkach TBS sp. z o.o. ul. Wigierska 32, 16-400 Suwałki jest Pan Tomasz Ostrowski, tel. 87 5635019, email: iod@zbm.suwalki.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem pn. **„Wymiana pokrycia dachu na dachówkę ceramiczną w budynku Wspólnoty Mieszkaniowej Ciesielska 9A w Suwałkach oraz ocieplenie stropu nad ostatnią kondygnacją wraz z robotami towarzyszącymi”** - Nr sprawy: **56 / R.B / 2020** prowadzonym bez stosowania ustawy PZP.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- dane osobowe będą przechowywane, przez okres obowiązywania umowy, a następnie 5 lat, albo 10 lat w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE, począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane jako najkorzystniejsze;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;Wystąpienie z żądaniem nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Ofertę na wykonanie robót należy złożyć w siedzibie Zarządu Budynków Mieszkalnych w Suwałkach TBS sp. z o. o. przy ul. Wigierskiej 32 w terminie do dnia **23 października 2020 r. do godz. 10⁰⁰**.
2. Oferta winna znajdować się w zamkniętej kopercie zaadresowanej na adres Zamawiającego z podaniem przedmiotu zamówienia.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **23 października 2020 r. o godz. 10³⁰** w siedzibie Zarządu Budynków Mieszkalnych w Suwałkach TBS sp. z o. o. przy ul. Wigierskiej 32, 16 – 400 Suwałki pok. Nr 18.
4. O wyniku postępowania Zamawiający poinformuje Wykonawców na stronie internetowej <https://bip.zbm.suwalki.eu>.

IX. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ WYKONAWCY Z ZAMAWIAJĄCYM:

Do kontaktowania się z Wykonawcą Zamawiający upoważnia:

- w sprawie procedury:
Michał Kopyra – tel. 87 563 50 05
- w sprawie opisu przedmiotu zamówienia:
Jan Jakubowski – tel. 87 563 50 59

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Wykaz robót
3. Projekt umowy
4. Dokumentacja projektowa, przedmiar robót, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.

DYREKTOR
ds. EKSPLOATACJI
Wojciech Bujwid
/-/ podpis nieczytelny