

## U M O W A

Zawarta w dniu ..... pomiędzy Gminą Miasto Suwałki, NIP 844-215-51-52, ul. Mickiewicza 1, 16 – 400 Suwałki, w imieniu której działa Zarząd Budynków Mieszkalnych w Suwałkach TBS sp. z o.o., ul. Wigierska 32, 16 – 400 Suwałki, KRS 0000616330 reprezentowana przez Prezesa Zarządu – Jarosława Lebediew na podstawie umowy gospodarowania i zarządzania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Miasta Suwałki z dnia 31 grudnia 2015 r. zwaną dalej „Zamawiającym”

a

....., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ....., NIP ....., REGON ....., posiadającym wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, zwanym dalej „Projektantem”.

Wybór Projektanta nastąpił w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 roku, poz. 1579 t.j. ze zm.).

### § 1.

#### ( Przedmiot zamówienia )

1. Zamawiający zleca, a Projektant przyjmuje do realizacji opracowanie dokumentacji projektowej remontu wejścia głównego z przystosowaniem dla potrzeb osób niepełnosprawnych do budynku przy ul. Sejneńskiej 13 w Suwałkach stanowiącego własność Gminy Miasto Suwałki.
2. Budynek znajduje się w strefie historycznego układu urbanistycznego.
3. Szczegółowy przedmiot zamówienia opisuje program funkcjonalno-użytkowy stanowiący załącznik do niniejszej umowy.
4. Projektant oświadcza, iż zapoznał się z przedmiotem zamówienia i nie wnosi zastrzeżeń do zakresu i ilości robót.
5. Dokumentacja powinna obejmować:
  - Projekt budowlany i wykonawczy - 6 egz. + wersja elektroniczna zapisana z rozszerzeniem PDF.
  - Specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych – 1 egz. + wersja elektroniczna zapisana z rozszerzeniem PDF.
  - Informację BIOZ - 6 egz. + wersja elektroniczna zapisana z rozszerzeniem PDF.
  - Przedmiar robót - 1 egz. + wersja elektroniczna zapisana z rozszerzeniem PDF i ATH.

- Kosztorys inwestorski - 1 egz. + wersja elektroniczna z rozszerzeniem PDF i ATH.
  - Obowiązkiem Wykonawcy jest pozyskanie mapy do celów projektowych, o której mowie w przepisach ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne ( Dz. U. z 2017 r. poz. 2101 t.j. ze zm. ).
6. Dokumentację projektową należy opracować zgodnie z obowiązującymi przepisami, między innymi z:
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 roku poz. 1129),
  - obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego (Dz. U. z 2018 roku poz. 1202 ze zm.),
  - Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r. poz. 462 ze zm.),
  - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 września 2015 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2015 r. poz.1422 ze zm.),
  - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389).
7. Dokumentacja projektowa powinna zostać wykonana w zakresie niezbędnym do zgłoszenia zamiaru rozpoczęcia budowy lub robót budowlanych.
8. Dokumentacja projektowa w zakresie opisu proponowanych materiałów i urządzeń powinna być wykonana zgodnie z art. 29 ustawy Prawo zamówień publicznych. Przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń. W przypadku gdy dokumentacja projektowa wskazuje na pochodzenie – markę, znak towarowy, producenta, dostawcę materiałów i normy, o których mowa w art. 30 ustawy Pzp, należy dodać zapis, że dopuszcza się oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych, wówczas Projektant zobowiązany jest doprecyzować zakres dopuszczalnej równoważności.

**§ 2.**  
**( Obowiązki Projektanta )**

1. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Projektant, o ile są już znane - poda nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługi. Projektant zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach ww. danych, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
2. Projektant jest zobowiązany do realizacji umowy z należytą starannością polegającą na opracowaniu dokumentacji projektowej przy uwzględnieniu zawodowego charakteru tej działalności oraz do spełnienia wymagań przewidzianych w ustawie Prawo budowlane.
3. Projektant zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym i działania na jego rzecz w całym okresie realizacji umowy.
4. Projektant zobowiązany jest do udziału we wszystkich spotkaniach (co najmniej trzech) w siedzibie Zamawiającego dotyczących uzgodnień poszczególnych elementów dokumentacji projektowej.
5. Projektant z uwzględnieniem pozostałych obowiązków określonych w umowie, jest zobowiązany także:
  - a) realizować objęte treścią niniejszej umowy pisemne polecenia Zamawiającego,
  - b) niezwłocznie, pisemnie informować Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość lub termin zakończenia umowy.
  - c) przestrzegać praw autorskich i pokrewnych, patentów i licencji,
  - d) w terminach wskazanych przez Zamawiającego przygotowanie wyczerpujących i szczegółowych odpowiedzi na pytania oraz zarzuty dotyczące przedmiotu umowy w składanych przez wykonawców w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych w oparciu o przedmiot umowy, oraz przygotowania ewentualnych modyfikacji dokumentacji projektowej wynikających z tych pytań i udzielanych odpowiedzi – w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego; Zamawiający każdorazowo wyznaczy termin, o którym mowa w zdaniu poprzednim, nie krótszym niż 2 dni robocze, a w przypadkach szczególnie złożonych pytań wykonawców nie krótszy niż 3 dni robocze od dnia przekazania przez Zamawiającego, faksem lub za pomocą poczty elektronicznej.
  - e) skierować do wykonania przedmiotu umowy personel wskazany w ofercie.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na zasoby którego Projektant powołała się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu

- wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Projektant jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Projektant samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Projektant powołał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Projektant na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.
  8. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Projektant zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonywania części zamówienia Podwykonawcy.
  9. W przypadku zaistnienia niezależnej od Projektanta konieczności powierzenia jakichkolwiek prac związanych z umową osobom innym niż wskazane w ofercie Projektant jest zobowiązany pisemnie uzasadnić zmianę i przedstawić propozycję nowej osoby do akceptacji Zamawiającego. Zamawiający jest uprawniony do odrzucenia propozycji zmiany w terminie 7 dni od dnia otrzymania propozycji zmiany, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej przez Projektanta nowej osoby będą niższe od kwalifikacji i doświadczenia personelu wymaganego w SIWZ lub wprowadzona zmiana może w ocenie Zamawiającego spowodować wydłużenie terminu wykonania umowy.
  10. Zamawiający jest uprawniony do wystąpienia z pisemnym uzasadnionym żądaniem zmiany którejkolwiek z osób personelu, jeżeli w opinii Zamawiającego osoba ta jest nieefektywna lub nie wywiązuje się ze swoich obowiązków wynikających z umowy. Żądanie to jest dla Projektanta wiążące.
  11. W przypadku, gdy Strony nie dojdą do porozumienia w zakresie zmiany personelu wykonującego przedmiot umowy, zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od dnia przedstawienia propozycji zmiany członka personelu Projektanta.
  12. Projektant odpowiada za działania Podwykonawców jak za własne. Projektant zapewnia, że Podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień umowy.

### **§ 3.**

#### **( Osoby do projektowania i kontaktów )**

1. Projektant dysponuje osobami mającymi uprawnienia budowlane do projektowania w specjalnościach :
  - Konstrukcyjnej – w osobie ....., uprawnienia Nr .....
2. Do bieżącej współpracy w sprawach związanych z wykonaniem umowy upoważnieni są :

- a) Ze strony Zamawiającego : .....
- b) Ze strony Projektanta : .....

**§ 4.**  
**( Wynagrodzenie )**

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy Projektant jest uprawniony do wynagrodzenia w wysokości brutto: ..... zł.  
słownie złotych: .....,  
powyższa kwota zawiera należny podatek VAT (.....%). .....zł.
2. Projektant oświadcza, że uwzględnił w swojej ofercie wszelkie koszty wynikające z wymagań określonych w umowie na podstawie własnych kalkulacji i szacunków, a w szczególności koszty ekspertyz, warunków technicznych, opinii, uzgodnień, konsultacji, koniecznych do wykonania w trakcie realizacji umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia w terminie do 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Warunkiem wystawienia faktury jest sporządzenie, zgodnie z § 11 umowy protokołu odbioru nie zawierającego zastrzeżeń Zamawiającego oraz dołączenie do faktury przedkładanej Zamawiającemu dokumentów potwierdzających stan rozliczeń Projektanta z Podwykonawcą (i odpowiednio podwykonawcy z dalszymi podwykonawcami).
4. Należności z tytułu faktury będą płatne przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Projektanta o numerze .....
5. Zamawiający ma prawo potrącić swoje wierzytelności z wierzytelności Projektanta choćby jedna z nich lub obie nie były wymagalne i zaskarżalne.
6. Projektant nie może dokonać potrącenia swoich wierzytelności bez wcześniejszego ich uznania przez Zamawiającego.
7. Zamawiający zastrzega, iż Projektant nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią.
8. Fakturę należy wystawić wg poniższych wytycznych:  
Nabywca: Gmina Miasto Suwałki, ul. Mickiewicza 1, 16-400 Suwałki,  
NIP 844-215-51-52.  
Odbiorca: Zarząd Budynków Mieszkalnych w Suwałkach TBS sp. z o.o.,  
ul. Wigierska 32, 16 – 400 Suwałki.

**§ 5.**  
**( Termin realizacji zamówienia )**

1. Termin rozpoczęcia prac będących przedmiotem umowy – od dnia zawarcia umowy.
2. Termin zakończenia prac będących przedmiotem umowy – do dnia .....

3. Projektant przekaze Zamawiającemu spis wykonanej dokumentacji oraz oświadczenie o jej kompletności i sporządzeniu projektu budowlanego, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej.
4. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę z zachowaniem tygodniowego okresu wypowiedzenia w terminie wcześniejszym niż określony w ust. 2 w przypadku naruszeń postanowień przedmiotowej umowy przez Projektanta.

## **§ 6.** **( Zmiany umowy)**

1. Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany w zawartej umowie w następujących sytuacjach:
  - a) skrócenia albo wydłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy wyłącznie z przyczyn niezależnych od Projektanta i mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy lub jego poszczególnych elementów, w następujących przypadkach:
    - siły wyższej, to znaczy niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności;
    - wezwania przez organy administracji publicznej lub inne upoważnione podmioty do uzupełnienia przedmiotu umowy;
    - przekroczenia przewidzianych przepisami prawa terminów trwania procedur administracyjnych, liczonych zgodnie z zasadami określonymi w kodeksie postępowania administracyjnego;
    - szczególnie uzasadnionych trudności w pozyskiwaniu materiałów wyjściowych do poszczególnych etapów umowy;
    - zmiany przepisów prawa;
    - udzielenia Projektantowi zamówienia dodatkowego;
    - wydania polecenia zmiany.
  - b) zmiana rzutująca na wynagrodzenie:
    - w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT).
    - zmniejszenie lub zwiększenie zakresu przedmiotu umowy.
2. Ponadto Zamawiający ma prawo jednostronnie zobowiązać Projektanta do dokonania następujących zmian w przedmiocie umowy (polecenie zmiany):
  - pominąć element przedmiotu umowy;
  - wykonać zamienne opracowania projektowe w ramach poszczególnych etapów umowy lub ich elementów.

3. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia zgody.

**§ 7.  
( Rękojmia )**

1. Projektant udziela Zamawiającemu rękojmi na dokumentację projektową będącą przedmiotem umowy.
2. Okres rękojmi rozpoczyna swój bieg od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego i upływa po 36 miesiącach od tego dnia.
3. Projektant jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za opracowaną dokumentację. Jeżeli opracowana dokumentacja ma wady zmniejszające jej wartość i użyteczność, Projektant odpowiada za powstałe z tego tytułu szkody.
4. Projektant odpowiada za rozwiązania niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno-budowlanych.
5. Zamawiającemu, jeśli otrzymał wadliwą dokumentację, przysługuje prawo żądania:
  - 1) bezpłatnego usunięcia wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie bez względu na wysokość związanych z tym kosztów,
  - 2) obniżenia wynagrodzenia z tytułu występowania wad.
6. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Projektanta naprawienia szkody powstałej wskutek nie osiągnięcia w zrealizowanych robotach parametrów zgodnych z normami i przepisami techniczno-budowlanymi.
7. Projektant może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady pracy projektowej, jeżeli wykaże, że wada powstała wskutek wykonania dokumentacji według wskazówek Zamawiającego, które Projektant zakwestionował i uprzedził na piśmie Zamawiającego o przewidywanych skutkach zastosowania się do tych wskazówek.
8. Jeżeli Projektant nie usunie wad w dokumentacji projektowej, ujawnionych w okresie rękojmi, w terminie niezbędnym do ich usunięcia, określonym w piśmie przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt Projektanta.
9. W okresie rękojmi Projektant zwróci Zamawiającemu koszty, jakie Zamawiający poniósł w związku z robotami budowlanymi wykonywanymi w oparciu o dokumentację projektową będącą przedmiotem umowy, jeżeli konieczność poniesienia kosztów powstała w związku lub z powodu wad w tej dokumentacji.

10. W okresie rękojmi Projektant ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność odszkodowawczą za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu w związku z wykonywaniem robót budowlanych, prowadzonych w oparciu o dokumentację projektową będącą przedmiotem umowy, jeżeli roboty te wykonywane były zgodnie z tą dokumentacją, a szkoda powstała w związku lub z powodu wad w tej dokumentacji.
11. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji na przyjęte rozwiązania w dokumentacji wygasają w stosunku do Projektanta wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności z tytułu rękojmi i udzielonej przez wykonawcę robót gwarancji na wykonane na podstawie tego projektu roboty budowlane.

## **§ 8. (Majątkowe prawa autorskie)**

1. W ramach wynagrodzenia Projektant:
  - a) przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu umowy, w szczególności takich jak: raporty, mapy, wykresy, rysunki, plany, dane statystyczne, ekspertyzy, obliczenia i inne dokumenty powstałe przy realizacji umowy oraz broszury, zwanych dalej utworami.
  - b) zezwala Zamawiającemu na udostępnianie utworów o których mowa w pkt. 1 oraz na korzystanie z opracowań tych utworów lub ich przeróbek oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami i przeróbkami - tj. udziela Zamawiającemu praw zależnych.
2. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 1 następuje:
  - a) z chwilą faktycznego wydania poszczególnych części przedmiotu umowy Zamawiającemu, oraz
  - b) bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie następujących pól eksploatacji:
    - użytkowania utworów na własny użytek, użytek swoich jednostek organizacyjnych oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego,
    - utrwalenia utworów na wszelkich rodzajach nośników, a w szczególności na dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego (np. CD, DVD, Blue-ray, pendrive, itd.),
    - zwielokrotniania utworów dowolną techniką w dowolnej ilości, w tym techniką światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu, wytwarzanie jakiegokolwiek techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,



- wprowadzania utworów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do Internetu,
  - wyświetlania i publiczne odtwarzanie utworu,
  - reemisji,
  - wymiany nośników, na których utwór utrwalono,
  - wykorzystania w utworach multimedialnych,
  - wykorzystywania całości lub fragmentów utworu do celów promocyjnych i reklamy,
  - wprowadzania zmian, skrótów,
  - sporządzenia wersji obcojęzycznych, zarówno przy użyciu napisów, jak i lektora,
  - publicznego udostępniania utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez niego wybranym.
3. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.
  4. Projektant zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. - o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631, z późn. zm.) i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwory przekaze Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.

## **§ 9.**

### **(Obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę)**

1. Zamawiający określa obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na wykonywanie prac objętych zakresem zamówienia wskazanym w „Programie funkcjonalno-użytkowym”, w tym prac projektowych, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy.
2. Obowiązek określony w ust. 1 dotyczy także podwykonawców. Projektant jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących czynności w rozumieniu przepisów kodeksu pracy.
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Projektanta odnośnie spełniania przez Projektanta lub jego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Projektant przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Projektanta lub jego podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- 1) Oświadczenie Projektanta lub jego podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Projektanta lub jego podwykonawcy;
  - 2) Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Projektanta lub jego podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Projektanta lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - 3) Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Projektanta lub jego podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 4) Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Projektanta lub jego podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

**§ 10.**  
**( Odstąpienia od umowy – kary umowne )**

Strony przewidują kary umowne, które będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:

1. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Projektanta - w wysokości 50% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust 1 umowy.
2. Za opóźnienie w zakończeniu przedmiotu umowy w stosunku do terminów określonych w § 5 umowy - w wysokości 2%, wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust 1 umowy za każdy dzień opóźnienia.
3. Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w opracowaniu 4% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust 1 umowy za każdy dzień opóźnienia, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z należnego Projektantowi wynagrodzenia, na co Projektant niniejszym nieodwołalnie wyraża zgodę.
5. Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania za szkody spowodowane niewłaściwym wykonaniem prac jeżeli kary umowne nie pokryją wysokości szkody.
6. Projektant zapłaci Zamawiającemu za błędy w dokumentacji projektowej, skutkującej zwiększeniem kosztów robót budowlanych realizowanych na podstawie przedmiotu umowy, w wysokości 5% wartości zwiększonych kosztów robót budowlanych.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części niewykonanej:
  - 1) jeżeli wykonanie przedmiotu umowy stanie się niemożliwe wskutek okoliczności leżących po stronie Projektanta,
  - 2) w przypadku naruszenia przez Projektanta postanowień niniejszej umowy, pomimo pisemnego wezwania Projektanta do zaniechania naruszenia i należytego wykonywania umowy.
8. Projektant zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego w całości lub w części niewykonanej, z przyczyn, o których mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu w wysokości 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
9. W razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w całości umowa uważana jest za nie zawartą, z zastrzeżeniem, że postanowienia dotyczące zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu, pozostają wiążące.
10. Z tytułu niespełnienia przez Projektanta lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 9 ust. 1 czynności

zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Projektanta kary umownej w wysokości 1 500 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie). Niezłożenie przez Projektanta w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Projektanta lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Projektanta lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane § 9 ust. 1 czynności.

11. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Projektanta lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
12. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach - art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych. Projektantowi w takim przypadku należy się wynagrodzenie wyłącznie za rzeczywiście wykonaną część przedmiotu umowy.

### **§ 11. ( Odbiór )**

1. Projektant zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu opracowania, które zostało wykonane zgodnie z umową i powszechnie obowiązującymi przepisami prawa (obowiązującymi na dzień przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu). Ponadto Projektant zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu przedmiot umowy ma służyć.
2. Po dostarczeniu przez Projektanta dokumentacji projektowej do siedziby Zamawiającego (za pisemnym potwierdzeniem, tj. wnioskiem o dokonanie odbioru), Zamawiający w terminie 14 dni dokona oceny poprawności i zgodności z umową przedstawionego przez Projektanta opracowania.
3. Potwierdzenie należytego wykonania umowy stanowić będzie protokół odbioru nie zawierający zastrzeżeń Zamawiającego. W protokole Strony określą dzień, w którym Projektant dostarczył Zamawiającemu przedmiot umowy. Za termin wykonania umowy uznaje się dzień, w którym Projektant dostarczył Zamawiającemu przedmiot umowy, który został odebrany protokołem odbioru nie zawierającym zastrzeżeń Zamawiającego w stosunku do umowy.

4. W przypadku nienależytego wykonania umowy Zamawiający zobowiązuje się do pisemnego wskazania zastrzeżeń do opracowań przedstawionych przez Projektanta do odbioru. Jednocześnie Zamawiający zobowiąże Projektanta do usunięcia wszelkich niezgodności opracowań z umową i ponownego przekazania przedmiotu umowy do odbioru we wskazanym terminie, nie dłuższym niż 14 dni.
5. Projektant zobowiązuje się do niezwłocznego usuwania wskazanych w toku odbioru wad i ponownego dostarczenia przedmiotu umowy do odbioru. Projektantowi nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu usunięcia stwierdzonych przez Zamawiającego niezgodności przedstawionych opracowań z umową.
6. Do ponownego dostarczenia przedmiotu umowy do odbioru, o którym mowa w ust. 4, stosuje się procedurę określoną w ust. 1-5, aż do dostarczenia przedmiotu umowy zgodnego z umową, potwierdzonego protokołem odbioru bez zastrzeżeń.

## **§ 12.**

### **(Informacje poufne, ochrona danych osobowych)**

1. Wszystkie informacje i dokumenty (z wyłączeniem informacji opisanych w ust. 2) uzyskane przez Projektanta w związku z wykonywaniem Umowy będą traktowane jako poufne. Projektant zobowiązuje się do zachowania ich w tajemnicy bez ograniczenia w czasie. Projektant jest zobowiązany do kontroli przestrzegania zobowiązania do poufności przez wszystkie osoby zatrudnione przez Projektanta.
2. Do informacji poufnych w rozumieniu niniejszej Umowy nie zalicza się:
  - informacji powszechnie dostępnych i informacji publicznych;
  - informacji opracowanych przez lub będących w posiadaniu Projektanta przed zawarciem niniejszej Umowy, o ile na mocy wcześniejszych porozumień lub umów zawartych przez Projektanta nie zostały określone jako poufne bądź zastrzeżone bądź tajne lub ściśle tajne.
3. Zastrzeżenie tajemnicy, o której mowa w ust. 1 nie dotyczy informacji, których ujawnienie jest wymagane przepisami obowiązującego prawa, w tym między innymi orzeczeniami sądu lub organu administracji państwowej.
4. Projektant zapewni bezpieczne przechowywanie kopii wszystkich materiałów i dokumentów oraz przekazanie ich oryginałów Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu trwania Umowy.

5. Informacje niestanowiące informacji poufnych w rozumieniu niniejszej Umowy mogą być ujawniane publicznie jedynie za zgodą Zamawiającego i w sposób przez niego określony.

**§ 13.**

Wszelkie zmiany treści umowy dokonywane będą w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

**§ 14.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 15.**

Ewentualne spory będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 16.**

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**PROJEKTANT:**