

Protokół z postępowania

w sprawie zapytania ofertowego – analizy rynku dla zamówienia związanego z wyłonieniem wykonawcy sukcesywnej dostawy materiałów biurowych i tonerów do drukarek na potrzeby Zarządu Budynków Mieszkalnych w Suwałkach TBS sp. z o.o., przeprowadzonego zgodnie z Instrukcją w sprawie udzielania zamówień publicznych w Zarządzie Budynków Mieszkalnych w Suwałkach TBS sp. z o.o. wprowadzonej w życie zarządzeniem nr 9/2016 Prezesa Zarządu Budynków Mieszkalnych w Suwałkach TBS z o.o. w dniu 5 lutego 2016 r.

Zaproszenie do złożenia ofert zostało zamieszczone w dniu 26 listopada 2020 r. na stronie internetowej Zarządu Budynków Mieszkalnych w Suwałkach TBS sp. z o.o. www.zbm.suwalki.pl.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

sukcesywna dostawa materiałów biurowych i tonerów do drukarek na potrzeby Spółki w 2021 r. - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki dostawy zostały określone w projekcie umowy stanowiącej załącznik do zaproszenia.

2. Kryteria wyboru oferty:

cena 100 %.

3. Wartość szacunkowa zamówienia:

wartość szacunkowa zamówienia netto (bez podatku od towarów i usług VAT) została oszacowana w dniu 19 listopada 2020 r. na kwotę 34 992,20 zł netto, co stanowi równowartość 8 196,24 euro (1 euro = 4,2693) na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2019 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U z 2019 r. poz. 2543).

Wartość szacunkowa zamówienia brutto: 43 040,41 zł.

4. Nazwa i adres wykonawców, do których wysłano zaproszenie do składania ofert:

- 1) Szulc – Trading Małgorzata Szulc, ul. Konopnickiej 8, 16 – 400 Suwałki,
- 2) Motyl Office Service Tomasz Motulewicz, ul. Kościuszki 60, 16-400 Suwałki,
- 3) GRAFIX K. Olszewska - Piotrowska, M. Tyrała Sp. j, ul. Bitwy Białostockiej 2 A, 15-103 Białystok,
- 4) PHU BAWI Spółka Akcyjna, ul. Składowa 10, 15-399 Białystok,
- 5) Marcinkiewicz Office Jarosław Marcinkiewicz, Szeszupka 4 B, 16-404 Jeleniewo.

5. Otrzymane oferty:

w terminie do dnia 14 grudnia 2020 r. do godz. 11⁰⁰ wpłynęły oferty jn.:

Nr oferty	Wykonawca	Cena netto w zł	Cena brutto w zł	Termin realizacji
1	Marcinkiewicz Office Jarosław Marcinkiewicz, Szeszupka 4 B 16-404 Jeleniewo	40 305,82	49 576,16	od dnia zawarcia umowy do 31.12.2021 r.
2	GRAFIX K. Olszewska-Piotrowska, M. Tyrała Sp. Jawna ul. Bitwy Białostockiej 2 A 15-103 Białystok	33 842,75	41 626,58	od dnia zawarcia umowy do 31.12.2021 r.

3	Biuro Plus Ewa i Krzysztof Jatel Sp. Jawna ul. Przędzalniana 8 15-688 Białystok	40 722,08	50 088,16	od dnia zawarcia umowy do 31.12.2021 r.
4	Motyl Office Service Tomasz Motulewicz ul. Kościuszki 60 16-400 Suwałki	41 951,00	51 600,00	od dnia zawarcia umowy do 31.12.2021 r.
5	Lyreco Polska S.A. ul. Sokołowska 33, Sokołów 05-806 Komorów	49 953,00	61 442,19	od dnia zawarcia umowy do 31.12.2021 r.
6	Office Service sp. z o.o. sp. k. ul. Gen. Władysława Andersa 40 B 15-113 Białystok	39 959,47	49 150,15	od dnia zawarcia umowy do 31.12.2021 r.

6. Ocena ofert i wybór najkorzystniejszej oferty.

W wyniku dokonania oceny złożonych ofert Komisja stwierdziła, że najkorzystniejszą ofertę pod względem ceny złożyło GRAFIX K. Olszewska-Piotrowska, M. Tyrała Sp. Jawna, ul. Bitwy Białostockiej 2 A, 15-103 Białystok za kwotę brutto 41626,58 zł (oferta nr 2). Powyższa oferta obejmuje pełny zakres zamówienia określony przez Zamawiającego.

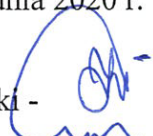


Komisja powołana zarządzeniem Nr 108/2020 Prezesa Zarządu Budynków Mieszkalnych w Suwałkach TBS sp. z o.o. z dnia 7 grudnia 2020 r. w składzie:

1. Tomasz Ostrowski - przewodniczący
2. Mirosław Wierzbicki - sekretarz
3. Sylwia Dudko - członek

wnosi o zatwierdzenie wyboru oferenta: GRAFIX K. Olszewska-Piotrowska, M. Tyrała Sp. Jawna, ul. Bitwy Białostockiej 2 A, 15-103 Białystok na sukcesywną dostawą materiałów biurowych i tonerów do drukarek na potrzeby Spółki w 2021 r.

Suwałki dnia 15 grudnia 2020 r.

Podpisy komisji:

1. Tomasz Ostrowski - 
2. Mirosław Wierzbicki - 
3. Sylwia Dudko - 

Zatwierdzam:

PREZES ZARZĄDU

Jarosław Lebediew

W załączeniu:

1. Potwierdzenie wysłania informacji o zamieszczeniu na stronie internetowej zaproszenia do składania oferty.
2. Otrzymane oferty.