

U M O W A

zawarta w dniu 2020 r. pomiędzy Gminą Miasto Suwałki, NIP 844-215-51-52, ul. Mickiewicza 1, 16 – 400 Suwałki, zwaną dalej „Zamawiającym”, w imieniu której działa – Zarząd Budynków Mieszkalnych w Suwałkach TBS sp. z o. o., ul. Wigierska 32, 16 – 400 Suwałki, KRS 0000616330 reprezentowana przez Prezesa Zarządu – Jarosława Lebediew na podstawie umowy gospodarowania i zarządzania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Miasta Suwałki z dnia 31 grudnia 2015 r.

a, prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą, zwanym dalej „Wykonawcą”, wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę w zakresie bieżącego sprzątania klatek schodowych w budynkach administrowanych przez Zarząd Budynków Mieszkalnych w Suwałkach TBS sp. z o. o., stanowiących własność Gminy Miasta Suwałki.
2. Szczegółowy zakres rzeczowo-finansowy określa załącznik do umowy.
3. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z przedmiotem zamówienia i nie wnosi zastrzeżeń do zakresu i ilości prac.
4. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego utrzymania porządku na klatkach schodowych wymienionych w załączniku do umowy polegającego na:
 - 1) zamiataniu i zmywaniu posadzek klatki schodowej - co najmniej jeden raz w tygodniu,
 - 2) myciu okien i ościeżnic /z obu stron – wewnętrznej i zewnętrznej/ dwa razy w roku,
 - 3) myciu lamperii malowanych farbą olejną, bądź z okładzin ceramicznych, grzejników, drzwi wejściowych do klatek schodowych, do piwnicy wraz z ościeżnicami, gablot ogłoszeniowych i balustrad /poręczy i konstrukcji/ - jeden raz w miesiącu,
 - 4) obmiataniu kurzu i pajęczyn ze ścian, sufitów, gablot, szafek licznikowych, itp.
 - 5) sprzątaniu miejscowym klatki schodowej, w przypadku zabrudzenia klatki schodowej /np. odchody psie, losowe zdarzenie, itp./, na zgłoszenie administratora budynku.
5. Wykonawca będzie zaopatrywał się we własnym zakresie i na własny koszt w sprzęt, środki chemiczne niezbędne do utrzymania czystości, środki dezynfekujące /w przypadku wystąpienia potrzeby zdezynfekowania miejsca np. po uprzągnięciu odchodów zwierzęcych/.
6. Wszystkie stosowane środki chemiczne muszą posiadać polskie atesty higieniczne.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli środków chemicznych /czyszczących/ używanych przez pracowników wykonawcy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia harmonogramu określającego dni tygodnia, w których sprzątane będą poszczególne klatki schodowe oraz dostarczenia go dla Zamawiającego w terminie 7 dni od daty podpisania umowy.
9. Wykonawca ma obowiązek zawiadomić zamawiającego o przystąpieniu do mycia okien, co najmniej na 1 dzień przed rozpoczęciem prac.
10. Wykonawca zobowiązany jest w czasie wykonywania usługi zapewnić na terenie objętym umową należyty ład, porządek, przestrzeganie przepisów BHP i p.poż.

11. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w wyniku prowadzonych prac lub w ich następstwie.
12. Nadzór nad sprzątnięciem klatek schodowych ze strony Zamawiającego prowadzi będą administratorzy.

§ 2.

Strony ustalają wynagrodzenie miesięczne w wysokości zł /brutto/ płatne od mieszkania wg poniższego wyliczenia:

454 mieszkań x zł = zł /brutto/

(słownie:)

Powyższa kwota zawiera obowiązujący podatek VAT ... %.

§ 3.

1. Wykonawca wystawiać będzie faktury za wykonaną usługę w okresach miesięcznych zgodnie z wartością określoną w § 2. niniejszej umowy.
2. Należność za wykonaną usługę opłacona będzie przez Zamawiającego w terminie 21 dni od daty wpływu faktur do Zamawiającego.

§ 4.

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia **01.06.2020 r.** do dnia **31.05.2021 r.**

§ 5.

1. Podstawą do wystawienia faktury za wykonane prace wymienione w § 1 ust. 4 niniejszej umowy jest protokół odbioru prac.
2. Zamawiający opłaci Wykonawcy należność w ciągu 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na rachunek o nr zamieszczony w Wykazie podatników VAT.
3. Faktury należy wystawiać na:
Nabywca: Gmina Miasto Suwałki, ul. Mickiewicza 1, 16-400 Suwałki, NIP 844-215-51-52.
Odbiorca: Zarząd Budynków Mieszkalnych w Suwałkach TBS sp. z o.o., ul. Wigierska 32, 16 – 400 Suwałki.

§ 6.

1. Strony ustalają odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy na zasadach kar umownych. Kary umowne będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy - w wysokości 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 umowy.
 - b) za opóźnienie, nienależyte lub częściowe wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto za dany miesiąc, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia niewykonania pracy do dnia jej właściwego wykonania – liczone od wynagrodzenia należnego od Zamawiającego, którego dotyczą nieprawidłowości.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z należnego wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy.

3. Wykonawca będzie zwolniony od skutków nieterminowego wykonania przedmiotu umowy o ile udowodni, że opóźnienie nastąpiło z przyczyn, za które nie odpowiada.
4. Powyższe kary nie wykluczają dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli kara umowna nie pokryje wartości wyrządzonej szkody.

§ 7.

Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo wszelkich działań na terenie wykonywanej usługi i ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody osób trzecich wynikłe w związku z wykonywaniem usługi.

§ 8.

Na czas obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązany jest do posiadania polisy ubezpieczenia OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych). Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca jest obowiązany okazać aktualną opłaconą polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający posiadanie aktualnego ubezpieczenia wraz z dowodem opłaty.

§ 9.

1. Wszelkie zmiany treści umowy dokonywane będą w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Sądem właściwym do rozpatrywania sporów wynikających z realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10.

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Załącznik do umowy z dnia

Wykaz klatek schodowych podlegających sprzątnięciu w budynkach stanowiących własność
Gminy Miasta Suwałki

Lp.	Adres	Ilość klatek schod. w bud. ogółem	Ilość klatek schodowych objętych sprzątnięciem /numery mieszkań/	Ilość lokali	Wartość opłaty miesięcznej od 1 lokalu /netto/	Wartość w zł za m – c /netto/	Wartość w zł, podatek VAT za m - c	Wartość w zł za m – c /brutto/	Wartość w zł, za 12 miesięcy /netto/	Wartość w zł, podatek VAT za 12 m-cy	Wartość w zł, za 12 miesięcy /brutto/
1	Kowalskiego 4C	4	4/1- 70/	70							
2	Franciszkańska 10	5	5/1-68/	68							
3	Franciszkańska 12	5	5/1-68/	68							
4	Daszyńskiego 10	3	I/1-12;2/13-24;25-54/	54							
5	Daszyńskiego 27	4	4/1-60/	60							
6	Składowa 5	1	1/1-18/	18							
7	Wigierska 33	1	1/2-13/	12							
8	Kowalskiego 4B	4	4/1-50/	50							
9	Sejneńska 18	3	3/1-47/	47							
10	Noniewiczza 25	1	1	7							
	Razem	31		454							

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: