



Zarząd Budynków Mieszkalnych w Suwałkach TBS sp. z o.o.
ul. Wigierska 32, 16-400 Suwałki
tel. (87) 563 50 00, fax (87) 563 50 79
e-mail: sekretariat@zbm.suwalki.pl www.zbm.suwalki.pl
NIP 844-235-62-87, REGON 363369920

Suwałki, dnia 19 grudnia 2019 r.

DO. 262.2.2019.MW

Zarząd Budynków Mieszkalnych w Suwałkach TBS sp. z o.o. ul. Wigierska 32, 16 – 400 Suwałki zwraca się o złożenie ofert na sukcesywną dostawę materiałów biurowych i tonerów do drukarek.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki dostawy zostały określone w projekcie umowy.

II. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2020 r.

III. WYMAGANIA WZGLĘDEM WYKONAWCY:

1. Oferta powinna zostać złożona na podstawie formularza ofertowego w oparciu o formularz cenowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:
 - 1) zaakceptowany (zaparafowany) projekt umowy,
 - 2) wypełniony formularz cenowy.
3. Szczegółowe obowiązki Wykonawcy określa projekt umowy.

IV. DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY:

Aktualny odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

V. KRYTERIA WYBORU OFERTY:

1. Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia postępowania lub odstąpienia od zawarcia umowy bez podania przyczyny.

VI. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Budynków Mieszkalnych w Suwałkach TBS sp. z o.o. ul. Wigierska 32, 16-400 Suwałki, tel. 87 563 50 00, email: sekretariat@zbm.suwalki.pl,
- inspektorem ochrony danych osobowych w Zarządzie Budynków Mieszkalnych w Suwałkach TBS sp. z o.o. ul. Wigierska 32, 16-400 Suwałki jest Pan Tomasz Ostrowski, tel. 87 563 50 19, email: iod@zbm.suwalki.pl,
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z sukcesywną dostawą materiałów i tonerów do drukarek,
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania,
- dane osobowe będą przechowywane, przez okres obowiązywania umowy, a następnie 5 lat, albo 10 lat w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE, począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane jako najkorzystniejsze,
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **,

Wystąpienie z żądaniem nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO,

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Ofertę na wykonanie sukcesywnej dostawy materiałów i tonerów do drukarek należy złożyć w siedzibie Zarządu Budynków Mieszkalnych w Suwałkach TBS sp. z o. o. przy ul. Wigierskiej 32 (sekretariat) do dnia **9 stycznia 2020 r. do godz. 11⁰⁰** (liczy się data wpływu do Zamawiającego).
2. Oferta winna znajdować się w zamkniętej kopercie zaadresowanej na adres Zamawiającego z podaniem przedmiotu zamówienia.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 9 stycznia 2020 r. o godz. 11³⁰ w siedzibie Zarządu Budynków Mieszkalnych TBS sp. z o. o. przy ul. Wigierskiej 32, 16 – 400 Suwałki, pok. nr 18.
4. O wyniku postępowania Zamawiający poinformuje Wykonawców na stronie internetowej www.zbm.suwalki.pl oraz <https://bip.zbm.suwalki.eu>.

VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ WYKONAWCY Z ZAMAWIAJĄCYM:

Do kontaktu z Wykonawcą upoważniony jest Pan Mirosław Wierzbicki, tel. 87 56350 19.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Formularz cenowy.
3. Projekt umowy.

PREZES ZARZĄDU

Jarosław Lebediew

/-/ podpis nieczytelny